**Protokoll fört vid styrelsemöte tisdagen den 9 oktober 2018 kl. 18.00.**

**Plats:** Kvarnen (eftersom magasinet håller på att målas invändigt).

**Närvarande:**

Göran Hallström, ordförande

Stefan Pettersson, v ordf.

Jan Abramsson, sekreterare

Mari Sturkman, kassör

Ingvar Karlsson

Martin Nilsson

Johan Appelskog

Frida Johansson

**Frånvarande:**

Carina Larsson

**§ 1. Mötets öppnande:** Ordföranden hälsade alla välkomna och förklarade mötet öppnat.

**§ 2. Dagordning:** Dagordning presenterades kort av ordföranden.

**§ 3. Förra protokollet:** Detta har tidigare utskickats och granskats, styrelsen godkände föregående mötes protokoll.

**§ 4. Kassörens rapport:** En ordentlig genomgång av det ekonomiska läget gjordes av kassör Mari.

En vinst som ligger ungefär på samma nivå som förra året har gjorts på caféet. Något högre omsättning men mer svinn p.g.a. värmeböljan. Personalkostnaden ökade något, dels för att vi haft två yngre på upplärning och dels för att diskmaskinen gick sönder efter halva säsongen och att då stundtals något fler behövdes för att hinna handdiska.

Ekonomin ser i stort ganska bra ut, men fortsatt återhållsamhet är högprioriterat då en del större utgifter är att vänta. En helt klar bild av läget är svårt att få innan årets slut.

Mari kollar med Rune Olausson om eventuell kvittning av kvarncaféets förlustresultat från tidigare år.

**§ 5. Kvarnen:** **Vattenförbrukningen**. De 45 000 kr som kommunen skulle betala tillbaka för felaktiga fakturor har ännu inte inkommit på vårt konto. Ingvar har pratat med Pia Stenström på Vattenverket, och de menar att vi har krediterats. De hänvisar till en tidigare faktura där det dock verkar som om de först påfört summan och sedan krediterat densamma. Johan tar en omgång med detta och gör en grundlig uppföljning.

**Kvarnrenoveringen.** Göran och Jan har kittat och målat första våningens fönster. Ingvar kommer att sätta för skivor och plocka ner de kvarvarande så att Jan och Göran kan fortsätta**.**

Kvarnvingarna och ena sidan av kvarnen har tjärats av Farmartjänst. Andra sidan behöver tjäras fortast möjligt innan höst och vinterväder omöjliggör det hela. Allt måste vara klart till årsskiftet då det ska slutredovisas till Länsstyrelsen. Johan kontaktar Farmartjänst så att de kan sätta igång fortast möjligt. a invändig målning av kvarnmagasinet.

Den tidigare trasiga dimmern byttes av elektriker innan sommarsäsongen.

**Kvarncaféet.** Caféets personal avtackades med present efter avslutad säsong. De kommer att meddela senast vid årsskiftet om de är intresserade av arbete även nästa sommar. Ett önskemål från personalen som framkom var att det bör finnas någon personalledare som är något äldre.

Styrelsen beslutade att en ny diskmaskin av restaurangtyp (likt den gamla) köps in, i prisläge runt 30 000 kr. Eventuellt en begagnad. Ny kyl/frys till kvarnen behövs också, men vi väntar med beslut om inköp tills i december då vi har en tydligare bild av årets ekonomi.

**Flaggstången.** Flagglinan brast i somras, men en ny är nu uppsatt med hjälp av Farmartjänsts skylift.

**§ 6. Sturköbladet:** Arbetet med tidningens vinternummer är igång. Jan har med hjälp av siffror från Mari räknat på vad vi betalar idag utan moms (momsbefrielse för ideella föreningar vid minst 4 medlemsblad/år) för fyra nummer/ år och vad det skulle kosta oss att koncentrera oss på vinter och sommarnummer nu när även moms för tryckning av tidskrifter och böcker är nere på 6 %. Skillnaden skulle bli att vi t.o.m. minskar totala tryckkostnaderna något lite. Den stora vinsten skulle bli att vi slipper stressa fram höst- och vårnumren som mest verkat som utfyllnad (med repriserat material) för att få ihop fyra nummer.

Styrelsen beslutade att trycka endast sommar och vinternummer.

Kassören påpekade att det är viktigt att det framgår även inne i tidningen hur man blir medlem/prenumerant, och inte bara på inbetalningskorten.

**§ 7. Arbetsfördelning:** **Lite funderingar som framkom kring arbetsfördelningen:**

– För mycket ansvar för caféet läggs på den relativt unga personalen. Kanske kan man i styrelsen dela upp ansvaret för var sin sommarvecka att man då är kontaktperson för dem under den veckan och att t.ex. göra en liten koll på förmiddagen innan de startar så att allt ser bra ut, rent o.s.v. En checklista behöver göras. Dessutom behövs någon som är helhetsansvarig och håller reda på när på året som man behöver börja annonsera efter sommarjobbare, kalla till städning inför och efter säsong m.m.

**–** Eftersom Carin kommer att sluta vid årsmötet så måste någon annan hittas som kan ha hand om uthyrningen. Det behöver nödvändigtvis inte vara någon från styrelsen.

Vi behöver givetvis också hitta en ny till hennes plats i styrelsen.

– Kvarnen. Ingvar behöver stöttning här. Det är mycket att hålla koll på när det gäller kvarnen för att hålla den i ett bra skick. Även här kan det vara någon utanför styrelsen. Kanske kan folk från PRO vara till hjälp, kanske ska det finnas en ”Kvarnkommité” med folk utifrån samt någon från styrelsen.

Vi jobbar vidare med arbetsfördelning på kommande möten.

**§ 8. Mötets avslutande:** Ordföranden förklarade mötet avslutat.

............................................... ..........................................................

Jan Abramsson Göran Hallström

sekreterare Ordförande